

KLASA: 112-02/18-01/61
URBROJ: 2186-01-18-1
Varaždin, 10. prosinca 2018.

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 92/05., 107/07., 27/08., 34/11., 49/11., 150/11., 34/12., 49/12., 37/13., 38/13., 1/15., 138/15. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 61/17.), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“, broj 78/17.) i Suglasnosti Ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA: 112-02/18-01/1014, URBROJ: 515-03-02-02/7-18-3 od 6. prosinca 2018. godine Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme
u Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji

SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU
Odjel za besplatnu pravnu pomoć i nadzor

1. Samostalni upravni referent za nadzor akata i pravne poslove - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Stručni uvjeti:

- završen integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke
- položen državni stručni ispit,
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Službenik/ica se prima u državnu službu uz probni rad od tri (3) mjeseca.

Na javni natječaj se mogu javiti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja navedenog ispita u roku od šest (6) mjeseci od isteka probnog rada.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te po mogućnosti e-mail adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti slijedeće dokaze:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili

- domovnice),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi/ završenom obrazovanju (preslika diplome),
 - dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
 - a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja,
 - b) ugovor o radu ili ugovor o djelu ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, u kojoj stručnoj spremi i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove,
 - uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu, ako ga je kandidat/kinja položio/la.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja predočiti će izvornik.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku **osam dana (8)** od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“, na adresu: Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, 42000 Varaždin, Stanka Vraza 4, s naznakom: „Javni natječaj“.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest (u pravilu putem elektroničke pošte).

Kandidat/kinja koji/a se u prijavi na javni natječaj pozivaju na pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema posebnom zakonu, dužni su uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema članku 101. stavcima 1., 2. i 3. te člancima 103. i 104. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, br. 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03. i 148/13.), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, br. 157/13. - pročišćeni tekst, 152/14. i 39/18) i članka 22. Ustavnog zakona o pravim nacionalnih manjina („Narodne novine“, br. 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.) dužan/na se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 101. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužan/na je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan/na je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/na dokazivati svoj status pripadnika/ice nacionalne manjine.

Izabrani/na kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predstojnik Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj, koji/je ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima/kinjama.

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja rada na računalu.

Kandidat/kinja koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, sadržaj i način testiranja, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za testiranje, objavit će se na web-stranici Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, www.uduvz.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja bit će objavljeni na web-stranici Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, www.uduvz.hr najmanje pet dana prije testiranja.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, predstojnik Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji obustavit će postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva uprave, www.uprava.gov.hr i web stranici Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji, www.uduvz.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva uprave.

URED DRŽAVNE UPRAVE U
VARAŽDINSKOJ ŽUPANIJI