

KLASA: 112-01/14-01/129
URBROJ: 2186-01-14-1
Varaždin, 22. listopada 2014.

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ br. 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13 i 38/13) te članka 2. i 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine" br. 74/10, 142/11 i 53/12), a sukladno Mišljenju Ministarstva uprave, KLASA: 112-01/13-01/1080, URBROJ: 515-04-01-02/2-14-2 od 10. siječnja 2014. godine, Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme
u Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji

1. Ispostava Ludbreg

Samostalni upravni referent za gospodarstvo - 1 izvršitelj

Stručni uvjeti: - završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne ili ekonomske struke,
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu,
- najmanje 1 godina radnog staža u struci.

Osim navedenih uvjeta kandidat/kinja moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima. U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj mogu se javiti osobe oba spola.

Službenik/ca se prima u državnu službu uz probni rad od 3 mjeseca.

Kandidat/kinja koji se prijavljuje, a nema položen državni stručni ispit može se ravnopravno natjecati te ako zadovolji na probnom radu, dužan/a ga je položiti na temelju članka 56. stavka 1. Zakona o državnim službenicima, najkasnije u roku (6) šest mjeseci od isteka probnog rada. Državni stručni ispit nije dužan/a polagati kandidat/kinja koja ima položen pravosudni ispit.

Prijava na natječaj mora sadržavati: osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-mail adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidat/kinja je dužna priložiti slijedeće dokaze:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- preslika diplome,
- preslika radne knjižice odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 6 mjeseci)
- uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijave je **osam dana** od objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“.

Prijava se podnosi neposredno ili poštom na adresu: Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji, Varaždin, Stanka Vraza 4.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 174/04, 92/05, 2/07-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01 i 103/03 i 148/13), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12 i 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14) uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen/a.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13) uz prijavu na natječaj dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predstojnica Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji. Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete te ih upućuje na testiranje.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Pisani dio testiranja se sastoji od provjere poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske i provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta kandidata.

Testirat će se i znanje rada na osobnom računalu.

Za kandidata/kinju koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

Opis poslova, podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju, sadržaj i način testiranja, iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za testiranje te vrijeme i mjesto održavanja testiranja, objavit će se na web-stranici Ministarstva uprave, www.uprava.hr i web-stranici Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji www.uduvz.hr, najmanje pet dana prije testiranja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni dostavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predstojnica Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji će obustaviti postupak po ovom natječaju.

**URED DRŽAVNE UPRAVE U
VARAŽDINSKOJ ŽUPANJI**